Informe Mensual de Evidencia

Obligación 1
Planear y ejecutar actividades de formación profesional Integral presencial, virtual y/o a distancia con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.

Nombre de la Instructora
Laura Marcela Torres Messa

Programa
Gestión documental

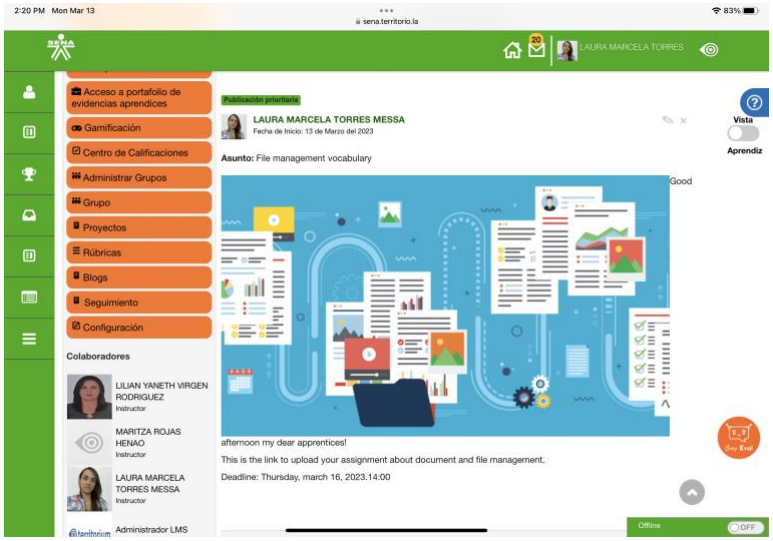
Ficha
2558371

Semana 1

Fechas
9 de marzo de 2023

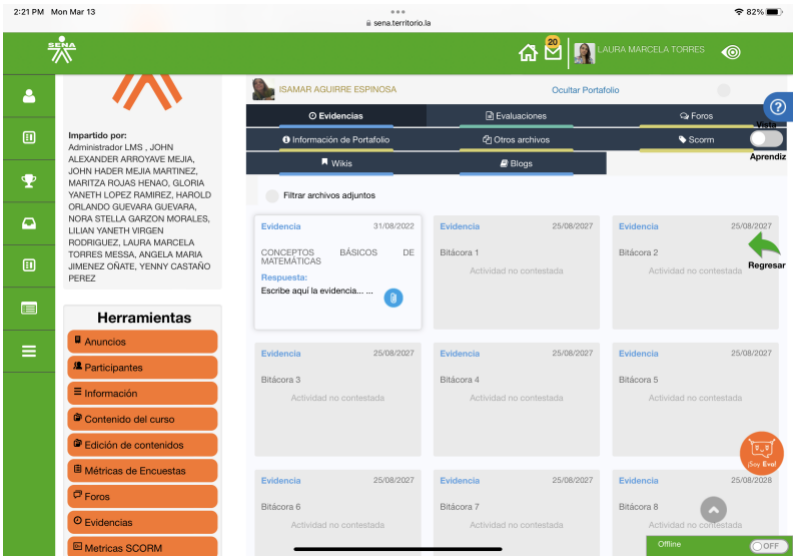
Resumen del Encuentro
Encuentro formativo en el cual se realiza un repaso de todo lo visto mediante una actividad de activación de conocimientos previos para conectarlos con los nuevos tópicos a tratar en el mes. Posteriormente se explica un nuevo vocabulario, con el cual los aprendices realizan su primera actividad guiada, la cual consistió en organizar una de las definiciones del vocabulario visto, una sopa de letras con los términos del glosario dado.

Anuncio y Actividad en Plataforma
Se postea el anuncio correspondiente a la actividad a realizar.



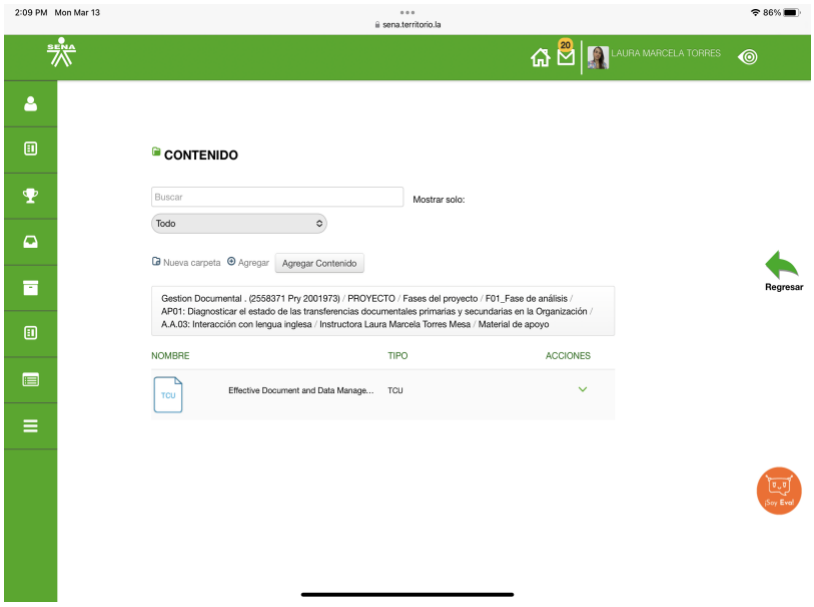
Captura de pantalla del anuncio de la actividad en la plataforma Territorium. 2023.

Portafolio del Aprendiz
En dicho portafolio se pueden ver las actividades asignadas



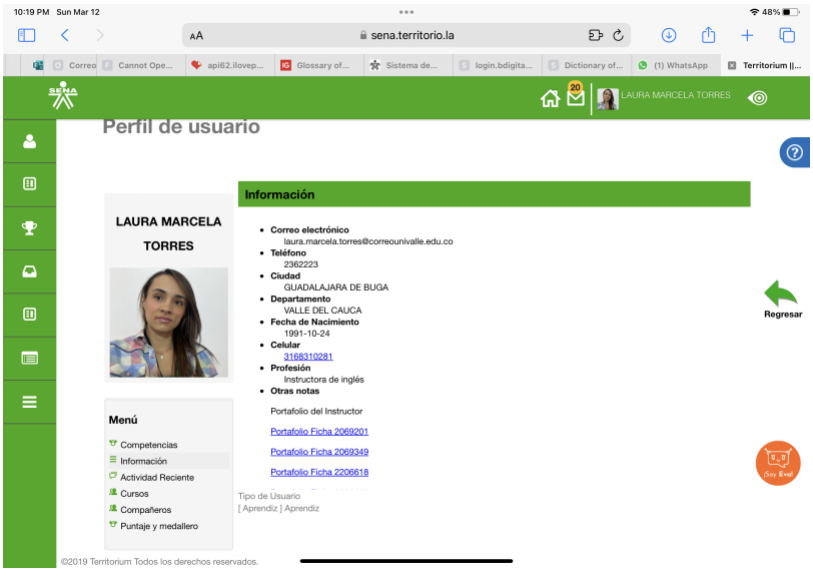
Captura de pantalla del portafolio de la aprendiz Isamar Aguirreo. 2023.

Material de Apoyo
El material de apoyo es acorde a la fase en la cual va la ficha. En este caso puntual evaluación.



Captura de pantalla del material de apoyo subido a la plataforma Territorium. 2023.

Portafolio del Instructor



Captura de pantalla del perfil de la instructora en la plataforma de Territorium. 2023.

Imágenes del Encuentro Formativo



Imagen tomada el 9 de marzo de 2023.

Imágenes del Encuentro Formativo





Imágenes tomadas el 9 de marzo de 2023.